

## PROVA DE CONCEITO

### CRENCIAMENTO Nº 003/2022

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, NA FORMA DE SERVIÇOS CONTINUADOS, PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO E CUSTOMIZAÇÃO DE UM APLICATIVO DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL INTEGRADO A PLATAFORMA DIGITAL E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ORGANIZAÇÃO, ESTRUTURAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DAS ROTINAS DE FUNCIONAMENTO.**

Após a etapa de lances o licitante classificado em primeiro lugar deverá realizar a demonstração do “Aplicativo Proposto”, apresentando todas as funcionalidades requeridas no certame em estrita obediência a este teste denominado Prova de Conceito.

Tal apresentação deverá ser feita em ambiente simulado pelo proponente, contando com todos os equipamentos e conexões que o mesmo considerar necessárias, de modo a realizar em TEMPO DE EXECUÇÃO, ou seja: cada funcionalidade deverá ser simulada contemplando inclusões de dados, exclusões de dados, alterações de dados, emissões de relatórios, gerações de consultas, produção de arquivos, enfim a realização efetiva de cada item constante em cada requisito exigido.

À fim de compor os autos do processo, como prova irrefutável das operações realizadas, conforme exigências da equipe julgadora e por amostragem, deverão ser impressos relatórios e logs das operações realizadas, durante a apresentação.

Caso, o proponente não consiga qualificar o seu produto nesta fase de apresentação, o mesmo será desclassificado e o proponente seguinte, conforme lista de classificados, será convocado para o mesmo processo de demonstração. Esta etapa será realizada até que um proponente consiga atender ao quanto exigido no presente certame. Caso nenhum proponente seja habilitado a contratante encerrará o certame sem proceder a homologação do objeto a nenhum dos interessados.

As apresentações dos licitantes serão integralmente documentadas utilizando-se os métodos e recursos que se fizerem necessários. Os arquivos gerados serão juntados ao processo e visam dar completa transparência e lisura ao mesmo, em relação a todos os atos praticados, demonstrando aos interessados, bem como, aos órgãos de fiscalização e controle, a correção dos gestores e demais envolvidos no julgamento deste processo.

<sup>DS</sup>

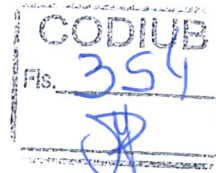
<sup>DS</sup> <sup>DS</sup>  
Wanderson/H

<sup>DS</sup>  
1º de 18  
IFB

<sup>DS</sup>  
LF

<sup>DS</sup>  
BSP

<sup>DS</sup>  
RLL



A apresentação a que se refere o item anterior ocorrerá nos prazos estipulados neste edital convocatório e seus respectivos Anexos.

A Proponente declarada vencedora do certame na fase de lances, deverá preparar uma amostra do ambiente real.

Todos os itens exigidos deste Anexo I, sob o Título - REQUISITOS MÍNIMOS deverão ser integralmente (100% - cem por cento) demonstrados pelo Proponente à Comissão Especial de Licitação.

Quanto aos itens exigidos deste Anexo I, sob o REQUISITOS GERAIS, estes deverão ser demonstrados por AMOSTRAGEM, pelo Proponente, à Comissão Especial de Licitação, que realizará sorteio de 21 itens de forma aleatória dos módulos selecionado e destes o licitante deverá atender até o limite mínimo de (80% - cem por cento), nesta fase de demonstração.

A exposição ocorrerá em espaço físico determinado pela CONTRATANTE. Os projetores, computadores, celulares, ativos de rede e outros materiais a serem utilizados na demonstração, deverão ser todos eles, de propriedade do proponente. Caso o Proponente entenda que existem outros recursos necessários à exposição, o proponente deverá providenciá-los e trazê-los para sua apresentação. Nenhuma falta será tolerada por alegação de desconhecimento ou despreparo por qualquer dos licitantes.

A CONTRATANTE se valerá de sua equipe técnica para avaliar as demonstrações.

Cada item deverá ser demonstrado em prazo não superior a 10 (dez) minutos a contar do início da sua apresentação.

Os itens a serem demonstrados deverão obedecer a ordem constante no Anexo I, e nenhum item poderá ser apresentado antes que o item anterior seja efetivamente demonstrado. Ou seja: Itens não poderão ser saltados, ou deixados para depois no processo da apresentação.

O Proponente vencedor deste Pregão deverá disponibilizar todas as funcionalidades não atendidas na apresentação inicial, em prazo não superior a 30 (trinta) dias a contar da assinatura do contrato. Caso não o faça, a CONTRATANTE acionará o segundo colocado do Pregão e assim sucessivamente até que seja atendido integralmente o objeto deste certame.

O teste que trata essa Prova de Conceito será realizado por amostragem dos itens exigidos no presente certame dos módulos que deverão ter prioridade na implantação conforme tabela abaixo. No momento da apresentação ocorrerá sorteio aleatório em presença de todos os interessados, para definir os itens que serão apresentados.

	FUNCIONALIDADES	Total de quesitos
1	MENU NOTÍCIAS	01
2	UTILIDADE PÚBLICA	01
3	TURISMO	01

DS

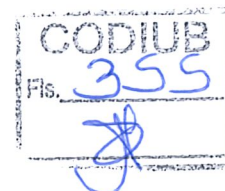
DS  
Wanderson/H

2<sup>da</sup> de 18  
IFB

DS  
LF

DS  
BSP

DS  
RLL



4	BAIRROS	01
5	COMUNICADOS	01
6	INFORMAÇÕES	01
7	OCORRÊNCIAS	01
8	LISTA DE OCORRÊNCIAS	01
9	DASHBOARD	01
10	APLICATIVO	01
11	AGENDAMENTO DE SERVIÇOS	01
12	CORONAVIRUS	01
13	EVENTOS	01
14	PESQUISAS E INSCRIÇÕES	01
15	SORTEIOS	01
16	MODALIDADE ESPORTIVAS	01
17	CASTRACÃO DE ANIMAIS	01
18	DIÁRIO DE BORDO	01
19	SERVICOS WEBVIEW	01
20	CONTROLE DE ACESSOS	01
21	RELATÓRIOS	01
22	ACOMPANHAMENTO DE DOENÇAS	01
23	PRECO DE COMBUSTÍVEL – PROCON	01
24	SERVIÇOS DE INTEGRAÇÕES – ESUS	01
25	TRAMITAÇÃO DE DOC. ASSINATURA DIG	01
26	INDICADORES DE SAÚDE – PREVINE BRASIL	01

A signature stamp with "DS" above a handwritten signature in blue ink.

A signature stamp with "DS" above the name "Wanderson/A" in blue ink.

A signature stamp with "3ª de 18" above "IFB" in blue ink.

A signature stamp with "DS" above "LF" in blue ink.

A signature stamp with "DS" above "BSP" in blue ink.

A signature stamp with "DS" above "RLL" in blue ink.



### Tabela de Requisitos mínimos

	REQUISITOS MÍNIMOS	ATENDIMENTO
1	O Banco de Dados deverá estar residente EM NUVEM E ESCALONADO DE ACORDO COM O CRESCIMENTO DOS DADOS INDEPENDENTE DA ESTRUTURA FISICA E LÓGICA DO MUNICÍPIO.	( x ) Sim ( ) Não
2	Usuários devem ter acesso SOMENTE NA APLICAÇÃO MOBILE, NÃO PERMITINDO ACESSO NA APLICAÇÃO WEB, QUE SE DESTINA SOMENTE AO ADMINISTRATIVO DA PREFEITURA.	( x ) Sim ( ) Não
3	A segurança dos dados deverá ser implementada via CERTIFICADO DIGITAL E OS DADOS DEVEM SER CRIPTOGRAFADOS NA APLICAÇÃO WEB E MOBILE.	( x ) Sim ( ) Não
4	Os serviços devem ter disponibilidade de 99,9 % do tempo ativo.	( x ) Sim ( ) Não
5	Os sistemas web deve permitir a elaboração de relatórios flexível através da linguagem SQL, para um melhor atendimento as demandas do Gestor público.	( x ) Sim ( ) Não
6	As aplicações mobile deve ser disponibilizadas nas plataformas Android e IOS.	( x ) Sim ( ) Não
7	A relação de serviços ou tipos de ocorrência, bem como a nomenclatura utilizada, previstos neste Termo de Referência deverão ser customizáveis, ou seja, poderão ser alterados para perfeita adequação às necessidades atuais dos Municípios.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos <u>7</u> Percentual Atendido <u>100</u>		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

### REQUISITOS GERAIS

Os itens desta etapa devem ser demonstrados e o licitante deverá cumprir 90% (noventa por cento) no momento da demonstração, sob pena de desclassificação, quanto às características do produto ofertado. Os demais itens não atendidos na apresentação deverão ser customizados no prazo máximo estabelecido neste ato convocatório.

MENU NOTÍCIAS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento da notícia através da área administrativa web.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir notificar a notícia a ser enviada.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir cadastrar uma notícia com fotografia padrão com tamanho máximo de 1MB, associado a um Título e um texto descritivo sobre a notícia.	( x ) Sim ( ) Não

DS  
[Signature]

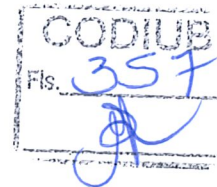
DS  
Wanderson/H

4<sup>de</sup> 18  
IFB

DS  
LF

DS  
BSP

DS  
RLL



4	Permitir a edição das notícias cadastradas.	( x ) Sim ( ) Não
5	Permitir ocultar / mostrar notícias através da área administrativa web.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 5 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

UTILIDADE PÚBLICA		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento da categoria através da área administrativa web com fotografia padrão com tamanho máximo de 1 MB, associado a um Título.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir o cadastramento dos itens através da categoria previamente cadastrada com fotografia padrão com tamanho máximo de 1 MB, associado a um Título e informações sobre o item como endereço, telefone, horário de funcionamento e geolocalização.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir a edição da categoria e dos itens cadastrados.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 3 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

TURISMO		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento da categoria através da área administrativa web com fotografia padrão com tamanho máximo de 1 MB, associado a um Título.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir o cadastramento dos itens através da categoria previamente cadastrada com fotografia padrão com tamanho máximo de 1 MB, associado a um Título e informações sobre o item como endereço, telefone, horário de funcionamento e geolocalização.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir a edição da categoria e dos itens cadastrados.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 3 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		



Itens Não Atendidos \_\_\_\_\_ Percentual Não Atendido \_\_\_\_\_

BAIRROS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento dos bairros através da área administrativa web.	(x) Sim ( ) Não
2	Permitir a edição dos bairros cadastrados.	(x) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 2 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

COMUNICADOS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento das mensagens e dos grupos dos servidores municipais através da área administrativa web.	(x) Sim ( ) Não
2	Permitir notificar a mensagem a ser enviada ao servidor público.	(x) Sim ( ) Não
3	Permitir cadastrar uma mensagem com fotografia padrão com tamanho máximo de 1MB, associado a um Título e um texto descritivo sobre a mensagem.	(x) Sim ( ) Não
4	Permitir a edição dos grupos cadastrados.	(x) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ Percentual Atendido _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

INFORMAÇÕES		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento da categoria através da área administrativa web com fotografia padrão com tamanho máximo de 1 MB, associado a um Título.	(x) Sim ( ) Não
2	Permitir o cadastramento dos itens através da categoria previamente cadastrada com fotografia padrão com tamanho máximo de 1 MB, associado a um Título e um texto descritivo sobre o item com possibilidade de formatação.	(x) Sim ( ) Não

DS  
[Signature]

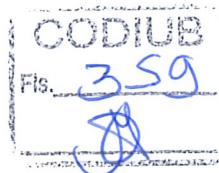
DS  
Wandersul/H

6<sup>DS</sup> de 18  
IFB

DS  
LF

DS  
BSP

DS  
RLL



3	Permitir a edição da categoria e dos itens cadastrados.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 3 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

OCORRÊNCIAS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento da categoria ocorrência através da área administrativa web com ícone e um título.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir o cadastramento dos itens através da categoria previamente cadastrada com um ícone associado a um Título.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir a edição da categoria e dos itens cadastrados.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 3 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

LISTA DE OCORRÊNCIAS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o gerenciamento das ocorrências cadastradas pelos usuários do aplicativo através da área administrativa web.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir listagem por filtro de ocorrências em aberto, em análise e finalizado.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir cadastrar uma nova ocorrência através da área administrativa web.	( x ) Sim ( ) Não
4	Permitir pesquisa através de busca textual pela descrição do chamado.	( x ) Sim ( ) Não
5	Permitir gerar PDF em lote único de chamados por secretarias.	( x ) Sim ( ) Não
6	Permitir tramitar chamados para outra secretaria selecionando o funcionário responsável do setor.	( x ) Sim ( ) Não
7	Permitir definir prazo de resposta para chamados tramitados.	( x ) Sim ( ) Não
8	Permitir cadastrar respostas pré-definidas para chamados selecionando a	( x ) Sim ( ) Não

DS  
[Signature]

DS  
Wandersbul/H

7<sup>DS</sup> de 18  
IFB

DS  
LF

DS  
BSP

DS  
Rlll



	secretaria especifica.	
9	Permitir anexar diversos tipos de documentos durante a tramitação do chamado.	( x ) Sim ( ) Não
10	Permitir gerar PDF analítico, sintético, sintético sem denunciante e completo de qualquer chamado.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 10 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

DASHBOARD		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir a visualização através de gráficos das ocorrências abertas pelos usuários do aplicativo.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir listagem por filtro das ocorrências através de secretarias e departamentos administrativos e/ou bairros.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 2 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

APLICATIVO		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cidadão instalar o aplicativo na sua respectiva plataforma (Android ou IOS).	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir o cidadão registrar o seu usuário para utilização do aplicativo.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir o cidadão utilizar todos os recursos e serviços disponibilizados através da aplicação web.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 3 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

DS  
[Signature]

DS  
Wanderson/H

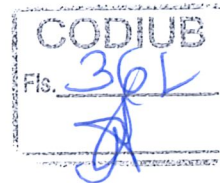
8<sup>de</sup> 18  
IFB

DS  
LF

DS  
BSP

DS  
RLL





AGENDAMENTO DE SERVIÇOS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir cadastrar a categoria de serviço a ser utilizado.	(x) Sim ( ) Não
2	Permitir cadastrar a sub categoria do serviço a ser utilizado.	(x) Sim ( ) Não
3	Permitir liberação dos serviços cadastrados através do calendário com intervalos de datas.	(x) Sim ( ) Não
4	Permitir visualizar o tipo de agendamento marcado através da área administrativa por mês, semana e dia.	(x) Sim ( ) Não
5	Permitir realizar o agendamento de serviço através da área administrativa.	(x) Sim ( ) Não
6	Permitir cadastrar a restrição por tipo de serviço e tempo determinado.	(x) Sim ( ) Não
Itens Atendidos <u>6</u> Percentual Atendido <u>100</u>		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

CORONAVIRUS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento de documentos diversos por categoria.	(x) Sim ( ) Não
2	Permitir inserir links para diversos conteúdos na aba de serviços.	(x) Sim ( ) Não
3	Permitir inserir documentos em pelo menos 2 formatos.	(x) Sim ( ) Não
Itens Atendidos <u>3</u> Percentual Atendido <u>100</u>		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

EVENTOS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir cadastramento de categoria a ser utilizada.	(x) Sim ( ) Não
2	Permitir título, local e data de acontecimentos do evento.	(x) Sim ( ) Não
3	Permitir descrição detalhada do evento.	(x) Sim ( ) Não

DS  
[Signature]

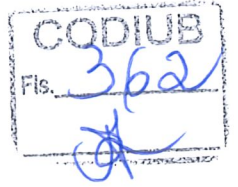
DS  
Wanderson/H

9 de 18  
IFB

DS  
LF

DS  
BSP

DS  
RLL



4	Permitir adicionar imagem do evento.	( x ) Sim ( ) Não
5	Permitir selecionar o status do evento, á realizar, sendo realizado no momento ou já realizado.	( x ) Sim ( ) Não
6	Permitir que o cidadão receba notificação em tempo real sobre status do evento.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 6 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

PESQUISAS E INSCRIÇÕES		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir cadastramento através de Link de qualquer formulário construído para pesquisas e inscrições.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir cadastramento por categorias.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir inserir imagens.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 3 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

SORTEIOS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir cadastramento da categoria.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir disponibilizar a data e horário a ser realizado o sorteio.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir campo de observações diversas.	( x ) Sim ( ) Não
4	Permitir informar ao cidadão através de notificações o resultado.	( x ) Sim ( ) Não
5	Permitir a Postagem das notícias em uma plataforma Web integrado ao Facebook, permitindo a disponibilidade das notícias via aplicativo ou Rede Social.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 5 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		



Itens Não Atendidos \_\_\_\_\_ Percentual Não Atendido \_\_\_\_\_

MODALIDADE ESPORTIVAS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
	Permitir cadastrar a categoria da modalidade a ser disponibilizada ao cidadão.	( x ) Sim ( ) Não
1	Permitir cadastrar a subcategoria da modalidade a ser disponibilizada ao cidadão.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir cadastrar o participante em qualquer modalidade disponibilizada.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir cadastrar links de diversos conteúdo para visualização do cidadão.	( x ) Sim ( ) Não
4	Permitir relatório em tempo real através da área administrativa possibilitando a visualização no início e fim da atividade, início e fim do percurso.	( x ) Sim ( ) Não
5	Permitir a geração de QR CODE de início e fim da atividade através da área administrativa, possibilitando a impressão.	( x ) Sim ( ) Não
6	Permitir a visualização de todo percurso percorrido do esportista através de mapa na área administrativa.	( x ) Sim ( ) Não
7	Permitir relatórios através de filtros.	( x ) Sim ( ) Não
8	Permitir cadastrar a categoria da modalidade a ser disponibilizada ao cidadão.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 8 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

CASTRAÇÃO DE ANIMAIS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir agendamento ao cidadão.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir ao cidadão histórico de agendamento realizado.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir ao cidadão selecionar através do calendário período com vagas disponíveis.	( x ) Sim ( ) Não

DS  
[Signature]

DS  
Wandersom/H

DS  
IP de 18  
IFB

DS  
LF

DS  
BSP

DS  
RLL



4	Permitir o cadastramento de vagas por categorias de CPF, CNPJ ou entidades	( x ) Sim ( ) Não
5	Permitir o cadastramento de espécie de animais	( x ) Sim ( ) Não
6	Permitir o cadastramento do médico veterinário, nome completo, telefone, CFMV	( x ) Sim ( ) Não
7	Permitir disponibilizar vagas cadastradas através da área administrativa por intervalos de datas.	( x ) Sim ( ) Não
8	Permitir a visualização de agendamentos através do calendário, mês, dia e semana.	( x ) Sim ( ) Não
9	Permitir a visualização em tempo real de agendamentos a serem realizados, realizados e não realizado, possibilitando ao usuário a inserir restrição por período de quarentena.	( x ) Sim ( ) Não
10	Permitir o cadastramento do número CHIP ANIMAL.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 10 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

DIÁRIO DE BORDO		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento do veículo.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir o cadastramento do tipo de veículo, placa, setor, secretaria, tipo de combustível, código do veículo.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir o cadastramento do motorista responsável por tipo de veículo e secretaria.	( x ) Sim ( ) Não
4	Permitir a visualização em tempo real do status do veículo, horário de saída, horário chegada, hodômetro inicial, hodômetro final, quilometro rodado e destino.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 4 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		



SERVICOS WEBVIEW		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento da categoria a ser disponibilizada.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir inserir o link do serviço a ser acessado.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 2 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

CONTROLE DE ACESSOS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir o cadastramento de rotinas a serem disponibilizadas.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir editar permissões por secretarias e rotinas.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir editar permissões de leitura e escrita, somente leitura.	( x ) Sim ( ) Não
4	Permitir editar permissões de deletar, imprimir, tramitar, responder chamados ao cidadão.	( x ) Sim ( ) Não
5	Permitir o cadastramento de novo usuário através a área administrativa.	( x ) Sim ( ) Não
6	Permitir a redefinição de senha de usuários através da área administrativa.	( x ) Sim ( ) Não
7	Permitir a visualização de todos os usuários cadastrado através da área administrativa.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 7 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

RELATÓRIOS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir customizar relatórios através do modo script e visual.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir exportação de relatórios para PDF, Excel.	( x ) Sim ( ) Não

DS  
[Signature]

DS  
Wanderson/A

DS  
13 de 18  
IFB

DS  
LF

DS  
BSP

DS  
RLL



3	Permitir a visualização de gráficos nos relatórios.	( x ) Sim ( ) Não
4	Permitir inserir cabeçalhos e rodapés customizáveis nos relatórios disponibilizados.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 4 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

ACOMPANHAMENTO DE DOENÇAS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir que o cidadão selecione o período de acompanhamento.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir que o cidadão selecione o tipo de doença a ser monitorada.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir que o cidadão visualize em histórico o período de acompanhamento e monitoramento.	( x ) Sim ( ) Não
4	Permitir o cadastramento de diversos tipos de doenças.	( x ) Sim ( ) Não
5	Permitir listagem de todos os usuários em acompanhamento.	( x ) Sim ( ) Não
6	Permitir que seja visualizado o mapa de acompanhamento do cidadão durante o período de monitoramento.	( x ) Sim ( ) Não
7	Permitir através do mapa que seja identificado os pontos de localização da doença.	( x ) Sim ( ) Não
8	Permitir que seja enviado mensagem ao cidadão através de push notification, horário da medicação ou qualquer outra prescrição medica recomendada.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 8 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

PREÇO DE COMBUSTÍVEL – PROCON		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir que o cidadão visualize lista de todos os tipos de combustível.	( x ) Sim ( ) Não

DS  
[Signature]

DS  
Wanderspühl/H

14<sup>DS</sup> de 18  
IFB

DS  
LF

DS  
BSP

DS  
RLL



2	Permitir que o cidadão visualize a variação de preço por menor preço, preço médio, variação do preço médio em relação a última pesquisa, variação do menor preço em relação ao maior preço.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir que o cidadão visualize lista de todos os postos de combustíveis cadastrado.	( x ) Sim ( ) Não
4	Permitir que o cidadão visualize a bandeira de cada posto.	( x ) Sim ( ) Não
5	Permitir que o cidadão visualize o histórico de preços atualizados de cada posto de combustível, por data e horário de alteração.	( x ) Sim ( ) Não
6	Permitir que seja cadastrado as bandeiras, tipo de combustível.	( x ) Sim ( ) Não
7	Permitir que cada posto de combustível tenha seu login e senha individual para lançamentos de variações de preços diários.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos <u>7</u> Percentual Atendido <u>100</u>		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

SERVIÇOS DE INTEGRAÇÕES COM E-SUS		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir que o cidadão agende a consulta médica através do aplicativo.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir que o cidadão receba pesquisa de satisfação após atendimento médico.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos <u>2</u> Percentual Atendido <u>100</u>		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

TRAMITAÇÃO DE DOCUMENTOS – ASSINATURA DIGITAL		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir que o gestor tramite documentos entre secretarias, setores, externos e internos.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir que o documento seja assinado de forma digital utilizando login e senha do usuário de dentro da plataforma, com validade através do ICP-BRASIL, sendo gerado informações da assinatura com QRCODE.	( x ) Sim ( ) Não



Itens Atendidos _____ 2 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____

INDICADORES DE SAÚDE – PREVINE BRASIL		ATENDIMENTO
ITEM	DESCRIÇÃO DO REQUISITO	
1	Permitir que o gestor de saúde acompanhe em tempo real todos os indicadores através do dashboard.	( x ) Sim ( ) Não
2	Permitir que o gestor selecione o quadrimestre e ano a ser consultado.	( x ) Sim ( ) Não
3	Permitir que o gestor realize busca por filtro de unidade, equipe e agente.	( x ) Sim ( ) Não
4	Permitir a busca por CPF, CNS ou data livre de período.	( x ) Sim ( ) Não
5	Permitir a busca nos denominadores selecionando diversos filtros, grávida, hipertensos, diabéticos, mínimo de 6 consultas, consulta odontológica e exame de HIV.	( x ) Sim ( ) Não
6	Permitir que seja exportado os relatórios para PDF, CSV e EXCEL.	( x ) Sim ( ) Não
7	Permitir visualização de dashboard do painel de acompanhamento do ACS.	( x ) Sim ( ) Não
8	Permitir visualizar através do painel ACS o número de famílias cadastradas, número de cidadãos cadastrados, visitas periódicas e famílias visitadas.	( x ) Sim ( ) Não
9	Permitir o acompanhamento através do ACS das condições do tipo: (gestantes, puérperas, recém-nascido), juntamente com a cobertura de (%) por cada tipo e total de acompanhados.	( x ) Sim ( ) Não
Itens Atendidos _____ 9 _____ Percentual Atendido _____ 100 _____		
Itens Não Atendidos _____ Percentual Não Atendido _____		

Uberaba/MG, 02 de janeiro de 2023.

DS  
[Signature]

DS  
Wanderson A

DS  
18 de 18  
IFB

DS  
LF

DS  
BSP

DS  
RLL





**EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL PELA PROVA DE CONCEITO:**

DocuSigned by:  
*Isaac Froeder Burmann*  
0CF86706AA2442E  
**ISAAC FRÖEDER BURMANN**

DocuSigned by:  
*Victor Hugo*  
307B532EC3F54F8...  
**VICTOR HUGO LEANDRO DE LUIZ**

DocuSigned by:  
*Lucelia Ferraz*  
2A450822C656437...  
**LUCÉLIA LOPES FERRAZ**

**EQUIPE TÉCNICA DA EMPRESA FIND SOLUÇÕES CORPORATIVAS LTDA**

DocuSigned by:  
*Rodrigo Luiz Comitante Leão*  
209D81C19C49460  
**RODRIGO LUIZ COMITANTE LEÃO**

**CPF: 032.914.026-42**

DocuSigned by:  
*Wanderson Cordeiro Mendes*  
4F5797286DEC4E1...  
**WANDERSON CORDEIRO MENDES**

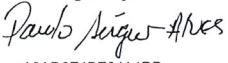
**CPF: 129.041.406-89**

DocuSigned by:  
*Bruno Santos Pereira*  
57E53617E785460...  
**BRUNO SANTOS PEREIRA**

**CPF:061.106.346-89**

CODIU  
Fis. 370  


DocuSigned by:



A0AD6E1BE34A4DD...

**PAULO SÉRGIO ALVES**

**CPF:949.777.046-49**